



## Tukkumyyjän omavalvontasuunnitelma

Lupanumero	Toimipaikkanumero	Saapui	Dnro
------------	-------------------	--------	------

## LUVANHALTIJA

Luvanhaltija	Y-tunnus	
Toimipaikan nimi		
Toimipaikan osoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Oma- ja valvontavastuuhenkilö 1	Puhelin	Faksi
Sähköpostiosoite		
Oma- ja valvontavastuuhenkilö 2	Puhelin	Faksi
Sähköpostiosoite		
Toiminnan kuvaus		

## 1 TUOTTEET

## Käsiteltävät/varastoitavat tuoteryhmät ovat

- oluet
- viinit, kuohuviinit, väkevät viinit
- hedelmäviinit, siiderit
- tislattut alkoholijuomat
- käymisteitse valmistetut juomasekoitukset
- muut juomasekoitukset
- luonnonmukaisesti tuotettuina markkinoitavat alkoholijuomat
- varastossa varastoidaan alkoholijuomien lisäksi muita elintarvikkeita

## Pakkaustyypit ovat

- teollisesti pakattuja kuluttajapakkauksia
  - ravintolamyyniin tarkoitettuja astioita (esimerkiksi hanaoluet ja –siiderit)
  - itse etiketöitäviä
- varastossa etiketöidään itse seuraavia tuotteita (esimerkiksi keittiöalkoholit)

## Etiketöitäviin tuotteisiin tehdään seuraavat täydentävät merkinnät

- valmistajan/ valmistuttajan/ myyjän/ maahantuojan nimi ja/tai osoite
- ainesosaluettelo
- yliherkkyyttä aiheuttavat ainesosat, mitkä \_\_\_\_\_
- parasta ennen päiväys
- erän numero
- keittiöalkoholimerkintä
- säilytysohje
- varoitusmerkintä, mikä \_\_\_\_\_

- muuta, mitä: \_\_\_\_\_
- Tuotteiden myynnissä noudatetaan FiFo-periaatetta

Myyttävänä olevien alkoholijuomien vähimmäissäilyvyysaika tarkistetaan \_\_\_\_\_ krt/kk.

## 2. JUOMIEN VASTAANOTTO JA KULJETUS

### Juomat

- tuo kuljetusliike, kuljetusliikkeen nimi \_\_\_\_\_
- noudetaan itse

Juomien kuljetus myytäessä (miten/ mihin tuotteita kuljetetaan?)

\_\_\_\_\_

### Saapuvista juomista tarkistetaan

- asiapaperit, mitkä \_\_\_\_\_
- ulkonäkö
- lämpötilat, jos niin kuinka usein \_\_\_\_\_ krt/vko
- pakkausmerkinnät
- päiväysmerkinnät
- erän numero
- muuta, mitä? \_\_\_\_\_

### Toimenpiteet vastaanottotarkastusten johdosta (mikäli todetaan huomautettavaa)

- jos asiapaperit ovat puutteelliset / virheelliset, asiasta ilmoitetaan myyjälle
- jos tuote-erä on puutteellinen / virheellinen, asiasta ilmoitetaan myyjälle
- jos pakkausmerkinnät ovat puutteelliset / virheelliset, ne korjataan pakkausmerkintäsäädöksiä vastaaviksi ennen tuotteiden siirtämistä myyntiin
- rikkoutuneet tuotteet jätetään odottamaan tarkastusta tai siirretään jätteisiin
- muuta, mitä? \_\_\_\_\_

## 3. NÄYTTEENOTTO

- tuotteista otetaan säännöllisesti näytteitä
- tuotteista ei oteta näytteitä

Mitä näytteitä ja kuinka usein niitä otetaan? \_\_\_\_\_

Kuka näytteet ottaa? \_\_\_\_\_

Missä näytteet tutkitaan? \_\_\_\_\_

### Näytteet tutkitaan

- kemiallisesti
- mikrobiologisesti
- muuten, miten \_\_\_\_\_

## 4. KYLMÄTILAT

Varaston lämpötila kirjataan \_\_\_\_\_ krt/kk.

Erillisten kylmätilojen lämpötila kirjataan \_\_\_\_\_ krt/kk.

Samaan kirjanpitoon merkitään myös kylmälaitteiden sulatus ja puhdistus, joka tehdään \_\_\_\_\_ krt/v.

## 5. HYGIENIA

Siivouksesta vastaa \_\_\_\_\_

Siivouksessa käytettävät pesuaineet \_\_\_\_\_

erillinen siivoussuunnitelma liitteenä

### Siivoustulosta tarkkaillaan

aistinvaraisesti \_\_\_\_\_ krt/kk

mikrobiologisesti \_\_\_\_\_ krt/kk

Miten ja missä palautusastioiden käsittely ja säilytys tapahtuu?

\_\_\_\_\_

### Tilojen jätehuolto

kuuluu järjestetyn jätehuollon piiriin

hoidetaan itse, miten? \_\_\_\_\_

missä varaston jäteastiat sijaitsevat? \_\_\_\_\_

Tuholaistorjunta yrityksessä, ennaltaehkäisevät toimenpiteet:

\_\_\_\_\_

## 6. ONGELMATILANTEET

asiakasvalitukset kirjataan ja valituksen syy selvitetään sekä korjataan

takaisinvento-, ilmoitus- ja tiedotussuunnitelma on liitteenä

toimenpiteet kirjataan omavalvontasuunnitelmaan

## 7. PÄIVITYS

Missä omavalvontaan liittyviä asiakirjoja (esimerkiksi omavalvontasuunnitelma, mittauksien- ja näytteenoton tulokset) säilytetään?

\_\_\_\_\_

Milloin suunnitelman paikkansa pitävyys tarkastetaan? \_\_\_\_\_ krt/ vuodessa

toiminnan/lainsäädännön muuttuessa.

Miten henkilökunnan opastus omavalvontasuunnitelmaan tapahtuu? \_\_\_\_\_

## ALLEKIRJOITUS

Allekirjoitus

Nimenselvennys

Päiväys ja paikka